

(様式1)

参 加 表 明 書

平成 年 月 日

甲州市長 田辺 篤 様

業務名：第2次甲州市総合計画策定支援業務委託

標記委託業務に係る公募型プロポーザルの参加を申し込みます。なお、今後、審査の内容及び結果、その他プロポーザルに関して一切異議を申し立てません。

また、公募型プロポーザル実施要領の参加資格に掲げる条件を、全て満たしていることを誓約いたします。

[単独・共同企業体] *該当するものに○をつけること。

(代表者) 所在地

会社・法人等名称

代表者名

印

(連絡先) 担当者氏名

電話番号

FAX 番号

E-mail アドレス

(様式2)

参加資格確認書

【総合計画策定支援の契約実績】

提案者名（代表者名）_____

発注者	業務名	契約期間	業務概要
		～	
		～	
		～	
		～	

*直近5ヵ年以内に終了、または終了予定の同種又は類似業務の契約実績を記載すること。

*契約実績の内容が確認できる書類(契約書の写し等)を添付すること。

(様式3)

質 問 書

平成 年 月 日

第2次甲州市総合計画策定支援業務委託について、次の項目の質問をいたします。

(代表者) 所在地

会社・法人等名称

代表者名

(連絡先) 担当者氏名

電話番号

FAX 番号

E-mail アドレス

No	該当資料名	頁	行	質問事項
1				
2				
3				
4				
5				

(様式4)

辞 退 届

平成 年 月 日

甲州市長 田辺 篤 様

(代表者) 所在地

会社・法人等名称

代表者名

印

第2次甲州市総合計画策定支援業務委託に係る公募型プロポーザルに参加表明していましたが
辞退します。

(連絡先) 担当者氏名

電話番号

FAX 番号

E-mail アドレス

(様式5)

企 画 提 案 書

平成 年 月 日

甲州市長 田辺 篤 様

(代表者) 所在地

会社・法人等名称

代表者名

印

第2次甲州市総合計画策定支援業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領に基づき、次のとおり企画提案書を提出します。なお、提出書類の全ての記載事項は真実に相違ないことを誓約します。

【提出書類】

- 会社概要 (様式6)
- 業務実施体制 (様式7)
- 配置予定技術者調書 (様式8)
- 企画提案書 (任意様式)
- 見積書 (様式9)

(連絡先) 担当者氏名

電話番号

FAX 番号

E-mail アドレス

(様式6)

会 社 概 要

[提案者 (代表者)]

会社・法人等名称	
所在地	
代表者名	
設立年月日	
資本金	
売上高 (直近決算額)	
従業員数	
事業内容	
認証取得	
本件委託業務に関するサポート拠点の所在地	

* 認証取得は、ISO 認証など取得したものがあれば記載する。なお証明できる書面の写しを添付すること。

* 協力会社または構成員が複数ある場合は別紙で提出すること。

(様式7)

業務実施体制

業務関係 区分	所属・役職	氏名	担当する業務内容	備考
プロジェクト 管理者				
主任技術者				
担当技術者				

*プロジェクト管理者を1人、主任技術者を1人、担当技術者を1人以上それぞれに配置すること。なお、プロジェクト管理者は主任技術者を、主任技術者が担当技術者をそれぞれ兼ねることはできない。

*協力会社など社外の者が業務にあたる場合は、その旨を備考欄に記入すること。

(様式8)

配置予定技術者調書

業務関係区分		提案者区分	
氏名		所属・役職	
生年月日(年齢)		最終学歴	
担当する業務内容			
保有資格		取得年月日	
主な業務実績			
年度	発注機関	業務名	業務内容

* 保有資格は証明できる書面の写しを添付すること。

* 直近5ヵ年以内に終了、または終了予定の同種又は類似業務の契約実績を最大5件まで記載すること。

(様式9)

見 積 書

平成 年 月 日

甲州市長 田辺 篤 様

(代表者) 所在地

会社・法人等名称

代表者名

印

第2次甲州市総合計画策定支援業務委託の企画提案について、次の通り見積します。

1 平成28年度企画提案見積価格 (消費税相当額を含む)

	千	百	十	万	千	百	十	円
¥								

2 平成29年度企画提案見積価格 (消費税相当額を含む)

	千	百	十	万	千	百	十	円
¥								

*見積額積算の根拠となる内訳書を添付すること。