

課長	総務リーダー	<b>記入例</b>	台帳処理	メータ台帳	受付

○で囲んで下さい。

## 水道使用（開始※・中止）申請書

受付第	号
令和	年 月 日

①	水道使用場所	〒 404-0042 <b>甲州市塩山上於普1085-1 ○○アパートメント101号</b>
※1【開始申請時のご案内について】 ○開始使用申請については、甲州市水道事業給水条例及び甲州市給水条例施行規程が契約の内容となります。 内容については、甲州市ホームページでご確認ください。		
②	使用（開始※1 <b>中止</b> ）日	<b>令和 ● 年 ● 月 ● 日（月）</b>
③	使用 者	住所 〒 <b>同上</b> <span style="float: right; font-size: small;">①と同一の場合不要 閉栓の場合は移転先</span>
	フリガナ	<b>コクシュウ ハナコ</b> 自宅電話番号 <b>0553(33)2111</b>
	氏 名	<b>甲州 花子</b> 連絡先番号 <b>000-1234-5678</b>
④	所 有 者	住所 〒 <b>甲州市 勝沼町 勝沼 756番地1</b>
	フリガナ	自宅電話番号 <b>0553(44)2111</b>
	氏 名	<b>水道 太郎</b> <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">印</span> 連絡先番号 <b>000-9876-5432</b>
⑤	水道料金の 納入方法	開始時 a. 口座振替 ( 月 日振替) b. 納入通知書（送付先住所及び氏名、電話番号が③と同一の場合記入不要） 送付先住所 氏 名 電 話 番 号
	中止時	a. 口座振替 ( 月 日振替) b. 精 算 c. 納入通知書（送付先が③と同一の場合記入不要） 送付先住所 氏 名
<b>a.b.c.のいずれかを○で囲んで下さい。</b>		
甲州市給水条例施行規程第10条の規定に基づき、上記の通り申請します。 <span style="float: right;"><b>令和 00年 00月 00日</b></span>		
(あて先) 甲州市水道事業 甲 州 市 長		

太枠内のみ記入してください

ここから下は記入の必要はありません

開 栓	下水道の有無	有 ・ 無	メ ー タ ー	口径		閉 栓	下水道の有無	有 ・ 無
	水栓番号			番号			水栓番号	
	検針足順			指針			検針足順	
	用 途	専用（一般家事・公共・営業）・公衆用・臨時用		メーカー			用 途	専用（一般家事・公共・営業）・公衆用・臨時用
	開 栓 者						閉 栓 者	
	開栓月日	月 日		検 満			閉栓月日	月 日
	メータ	新設 ・ 既設					メータ	止水閉・バルブ閉 撤去・残
備考					データ入力			