

しょうめいしょこうふしんせいしょ
証明書交付申請書

(宛先) 甲州市長

令和 年 月 日

■ 窓口に来た人(申請人)はどなたですか ※法人の場合は委任状を持参するか、代表者印を押印してください。

住所 (所在)	甲州市		
フリガナ		生年月日(個人の場合)	
氏名 (名称・代表者名)		明治・大正・昭和・平成・西暦	年 月 日生
電話番号(日中繋がる番号)			
証明される人(納税義務者)との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 同世帯の親族 <input type="checkbox"/> 受任者等 <input type="checkbox"/> その他()		

※受任者等の場合は委任状および身分証明書が必要です。

■ どなたの証明が必要ですか ※上記の住所・氏名と同じ場合は、(同上) に○をつけてください。

住所 (所在)	○ 同上 甲州市	
フリガナ		生年月日(個人の場合)
氏名 (名称・代表者名)	○ 同上	明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日生
住所 (所在)	○ 同上 甲州市	
フリガナ		生年月日(個人の場合)
氏名 (名称・代表者名)		明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日生

■ 何が必要ですか ※該当するものに○をつけてください。

1. 所得証明書 (総所得金額の記載された証明書)	H・R	年中	部
2. 非課税証明書 (非課税であることが記載された証明書)	H・R	年度	部
3. 課税証明書 (総所得金額と課税額が記載された証明書)	H・R	年度	部
4. その他(所在証明書・)	H・R	年度	部
5. 納税証明書	・ 全税目	H・R	年度 部
	・ 個人市民税・県民税	H・R	年度 件
	・ 固定資産税・都市計画税	H・R	年度 件
	・ 軽自動車税(車検用を除く)	H・R	年度 件
	・ 国民健康保険税	H・R	年度 件
	・ 法人市民税	H・R	年 月決算分 件

■ 証明書を必要とする理由は何ですか ※該当するものに○をつけてください。

1. 融資申請	2. 社会保険(年金等)の申請	3. 扶養申請	4. 児童手当	5. 私学助成
6. 医療費助成	7. 就学援助	8. 奨学生出願(日本学生支援機構・その他)		
9. 保証人	10. (市営・県営)住宅入居収入申告	11. その他()		

回 覧	課長	リーダー	課員

税証番号	
証明 手数料	00円 確認

本人確認欄 免許証 官公庁が発行した写真付身分証明書 その他 ※一通につき300円