

（宛先）甲州市長

住 所

名 称

代表者の役職・氏名

㊟

甲州市小規模企業者持続化補助金交付申請書

上記の補助金を受けたいので、関係書類を添えて次のとおり申請します。

1 補助事業の目的および内容

補助事業計画書（別紙1）のとおり

2 補助対象経費 金 _____ 円

3 補助金交付申請額 金 _____ 円

4 添付書類

（1）事業計画書（別紙1）

（2）申請者が個人である場合は履歴書、法人の場合は定款及び登記事項証明書
又はこれらに準ずる書類

（3）財務書類（決算書若しくは所得申告書の写し（直近1期分）又は開業届）

（4）見積書

（5）店舗の改修等にあたっては、図面及び改修前の写真

（6）市税等納税証明書

（7）その他市長が必要と認める書類

別紙1

事業計画書

1 事業実施主体の概要

名称		
代表者名		
所在地		
資本金又は出資の額		
役員及び従業員の数	役員	従業員
業種		
事業の実施期間	年 月 日～ 年 月 日	

2 現状認識

<p>1. 経営概要（状況）</p> <p>2. 自社の強み・弱み</p> <p>3. 経営方針・目標・プラン</p>

3 補助事業の内容

1. 経費区分
2. 取組内容
3. 事業の見込まれる効果

4 経費の明細

経費区分	内容	経費内訳	補助対象経費
		円	円
		円	円
		円	円
(1) 補助対象経費合計			円
(2) 補助金交付申請額 (1) × 補助率 2/3 以内 (1, 000円未満切捨て)			円

※ (2) の上限額は15万円。

5 資金の額及びその調達方法

区分	金額	資金調達先
自己資金	円	
甲州市小規模企業者持続化補助金	円	
金融機関からの借入金	円	
その他	円	
合計	円	