

甲州市会計年度任用職員募集一覧

掲載日	募集終了	応募番号	職種	主な業務	業務の内容	業務の場所	業務内容の問い合わせ	募集人数	障害者雇用	●がついている資格・学歴は写しの提出が必要					履歴加算 (10年前迄※H26年度～)		任用期間		更新可能性	勤務区分				他手当	勤務時間等					
										必要な資格1	必要な資格2	最終学歴の証明	民間	他の自治体	甲州市	開始	終了	勤務区分		区分	区分1	支給額	始業		終業	週の勤務時間	勤務日	その他		
R6.1.15		6	保育士	保育	保育全般	松里保育所・奥野田保育所・東雲保育所・大和保育所	子育て・福祉支援課 32-5081	2	—	● 保育士免許	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	● 資格者のみ	● 資格者のみ	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	フルタイム	給与 ※当月20日支給	月給	177,600	～	214,400	時間外	7:30	19:00	38時間45分	月～土	週38時間45分の勤務時間での早番遅番等でのローテーション勤務
R6.1.15		7	保育士	保育	保育補助	松里保育所・奥野田保育所・東雲保育所・大和保育所	子育て・福祉支援課 32-5081	1	—	● 保育士免許	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	● 資格者のみ	● 資格者のみ	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	日給	6,492	～	7,461	時間外	9:00	16:00	30時間	月～土	勤務時間は相談
R6.1.15		9	児童クラブ(補助員)	児童クラブ児童クラブ支援業務の代替補助	・子どもたちが安全に遊べるための環境整備 ・子どもたちの安全確保や見守り ・おもちゃ作りや工作等でできそうな製造物の教材研究 ・利用児童の人数の把握、その他事務処理	①塩山地区児童クラブ ②勝沼地区児童クラブ ③大和地区児童クラブ	子育て・福祉支援課 32-5081	4	—	—	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	—	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	時給	996	～	1,192	時間外	平日 ①13:00～19:00 土曜・長期②8:00～19:00 (内7時間45分以内)			月～土	
R6.1.15		11	子ども家庭支援員	子ども家庭支援員	子どもやその保護者に係る相談対応、管理者の指示により、調査、支援及び必要な指導等の業務を行う。	甲州市役所 本庁	福祉総合支援課 32-0285	1	—	● 社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、保育士等のいずれか	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	● 資格者のみ	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	日額	7,522	～	9,578	時間外	9:00	17:00	35時間00分	月～金	週5日×7時間
R6.1.15		12	介護認定調査員	介護認定調査、窓口	介護認定調査業務、介護保険申請業務	甲州市役所 本庁	介護支援課 32-5066	1	—	● 介護支援専門	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	● 資格者のみ	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	フルタイム 又はパートタイム	給与又は報酬 ※当月20日支給	月給又は日額	165,500	～	200,900	時間外	8:30	17:15	38時間45分	月～金	パートタイムの勤務時間は応相談 パートタイム1日7時間の場合:7,118円～8,640円
R6.1.15	終了	13	一般事務	公衆トイレ・登山道等修繕補助、施設内の草刈り作業	・市内観光施設の維持管理補助(トイレ・登山道の管理) ・パソコン入力業務(施設利用者のデータ管理・分析・作業記録等)	甲州市役所 本庁	観光工商課 32-5000	1	—	—	普通自動車免許 (マニュアル)	● 必要	—	—	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	日額	7,470	～	9,041	時間外	8:30	17:00	37時間30分	月～金	
R6.1.15	終了	14	複式学級解消支援教員	配置された複式学級のある小学校での児童に対する学習指導	・教職員と連携し、一つの学級として編成される複式学級の児童の学習指導 ・学校長及び教諭等に指示された職務	市内の小中学校	教育総務課 32-1412	2	可	● 教員免許	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	● 資格者のみ	●	R6.4.4	R7.3.25	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	時給	1,462	～	1,528	時間外	4:00(始業・終業時間は勤務校による)			月～金	・4時間×5日×44週(年間上限880時間) ・配属校により就業時間(開始、終了及び休憩時間)が異なる場合有り ・夏休み、冬休み等、勤務除外期間有り ・運動会等学校行事に伴う、土日勤務が年間数日程度有り
R6.1.15	終了	15	子ども支援スタッフ(学習支援講師)	配置された小中学校での児童生徒に対する学習指導	・教職員と連携し、学力向上を図るため児童生徒の習熟度に応じた指導 ・教職員の指示等により、特別な支援を必要とする児童生徒に対する学習指導	市内の小中学校	教育総務課 32-1412	3	可	● 教員免許	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	● 資格者のみ	●	R6.4.4	R7.3.25	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	時給	1,286	～	1,345	時間外	4:00(始業・終業時間は勤務校による)			月～金	・4時間×5日×35週(年間上限700時間) ・配属校により就業時間(開始、終了及び休憩時間)が異なる場合有り ・夏休み、冬休み等、勤務除外期間有り ・運動会等学校行事に伴う、土日勤務が年間数日程度有り
R6.1.15		17	司書	市立小学校の司書業務	・図書館業務全般(生徒対応、貸出返却、配架業務、蔵書点検) ・その他庶務業務等(図書委員会活動の指導運営、教職員対応(資料収集支援等))	市内の小中学校	教育総務課 32-1412	1	可	● 司書資格	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	● 資格者のみ	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	パートタイム	報酬	日額	7,574	～	8,705	時間外	各学校による 1日の勤務時間7時間30分	37時間30分	月～金	・2校での勤務となります(本務校:3日/週、兼務校2日/週) ・配属校により就業時間(開始、終了及び休憩時間)が異なる場合有り ・夏休み、冬休み等、勤務除外期間有り ・運動会等学校行事に伴う、土日勤務(振替休有)が年間数日程度有り	
R6.1.15	終了	18	スクールサポートスタッフ	配置された小中学校での教職員の業務補助、教室内や物品等の消毒作業などの感染症対策	・家庭学習や家庭への連絡資料の準備、印刷など ・教室内の換気や消毒などの感染症対策 ・子どもの健康観察等の取りまとめ作業 ・電話対応など家庭との連絡業務増加に伴う補助(※児童生徒等の直接的な関わりは少ない業務。)	市立小・中学校 (採用後、配属校を決定 配属校の指定はできません。)	教育総務課 32-1412	5	—	—	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	●	●	R6.4.4	R7.3.25	あり	パート	報酬 ※翌月20日支給	時給	1,016	～	1,205	時間外	4:00(始業・終業時間は勤務校による)			月～金	・4時間×5日×35週(年間上限700時間) ・配属校により就業時間(開始、終了及び休憩時間)が異なる場合有り ・夏休み、冬休み等、勤務除外期間有り ・運動会等学校行事に伴う、土日勤務が年間数日程度有り
R6.1.15		22	一般事務	体育施設の運営・管理	社会体育施設・学校体育施設の管理運営業務、スポーツ少年団に関する業務及びスポーツ振興に関する業務の補助等	甲州市塩山体育館	塩山体育館 32-5098	1	可	—	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	—	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	日額	7,221	～	8,740	時間外	9:00	17:15	36時間25分	火～日	週休2日 土、日曜日に勤務できる方
R6.1.31		28	司書	塩山図書館・分館業務	カウンター業務・各種イベント補助・資料管理補助等	塩山図書館・分館兼務	塩山図書館 32-1505	1	可	● 司書資格・資格無しも可	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	● 資格者のみ	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	日額	7,165	～	8,705	時間外	8:30	19:15	35時間00分	月～日 火除く	週休2日(火曜定休・ほか1日) 7時間×5日 (8:30-4:30) (9:15-17:15) (11:15-19:15) ローテーション勤務 ※資格無し6,972円～8,438円
R6.1.31		29	司書補助	勝沼図書館・塩山図書館	カウンター業務・各種イベント補助・資料管理補助等	塩山図書館・勝沼図書館	塩山図書館 32-1505	1	可	● 司書資格・資格無しも可	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	● 資格者のみ	●	R6.4.1	R7.3.31	あり	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	時給	1,023	～	1,243	時間外	8:30	19:15			8:30～19:15のうち7時間以内×週2～3日(特に土日祝日勤務あり) ※資格無し996円～1,205円
R6.1.31		30	一般事務	給付金業務	給付金申請に関する、パソコンへのデータ入力 窓口・電話対応等	甲州市役所 本庁	福祉総合支援課 32-0285	1	—	—	普通自動車免許 (オートマ可)	● 必要	—	—	●	R6.4.1	R7.3.31	なし	パートタイム	報酬 ※翌月20日支給	日額	6,972	～	8,438	時間外	9:00	17:00	35時間00分	月～金	週5日×7時間